

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix - Travail - Patrie

-----  
MINISTERE DU COMMERCE  
-----

REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace - Work - Fatherland

-----  
MINISTRY OF TRADE  
-----

**AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET**  
**N° 02 /AMI/MINCOMMERCE/SG/DAG/SDBMM/SMP/2026 DU 30 AVR 2026**  
**RELATIF A LA MISE A JOUR DES MODULES DU CAMIS.**

## **1. CONTEXTE**

Le Ministère du Commerce, avec l'appui du Programme des Nations Unies pour le Développement (PNUD), a développé et mis en service, dans le cadre du Projet d'Appui à la Résilience Économique (PAREC), le CAMIS (Cameroon Market Information System). Cette plateforme a pour objectif de collecter, traiter, analyser et diffuser des informations statistiques fiables, harmonisées et disponibles en temps opportun, couvrant l'ensemble des dimensions du commerce (offre, demande, prix, circuits d'approvisionnement, etc.), afin d'améliorer la veille commerciale et la résilience des chaînes d'approvisionnement.

Malgré sa mise en ligne, le CAMIS ne fonctionne pas encore de manière optimale. En effet, plusieurs modules clés (stocks, pluviométrie, exportations, gestion des risques alimentaires, suivi de la demande) ne sont pas opérationnels.

Compte tenu de l'importance stratégique du CAMIS et des limites observées lors de la première phase, le MINCOMMERCE prévoit de relancer et de mettre à jour cette plateforme.

Cette mise à jour s'inscrit dans le cadre de la Stratégie Nationale de Développement de la Statistique 2021-2030 (SNDS30), qui vise à moderniser le système statistique national afin de produire des données fiables, pertinentes et indispensables à l'élaboration, à l'exécution, au suivi et à l'évaluation des politiques publiques.

La mise à jour du CAMIS permettra ainsi d'assurer un suivi fiable des indicateurs du commerce intérieur et extérieur, de renforcer la régulation commerciale, de favoriser l'implication du secteur privé et, le cas échéant, d'interconnecter la plateforme avec les systèmes nationaux et régionaux existants.

## **2. OBJET DE L'APPEL A MANIFESTATION**

Le présent Appel à Manifestation d'Intérêt (AMI) a pour objet l'opérationnalisation d'une version modernisée et complète du CAMIS, fondée sur un cadre méthodologique cohérent, une architecture technique mise à jour, des modules fonctionnels performants, et une collecte numérique hybride, afin de renforcer la régulation commerciale et l'aide à la décision.



Il s'agira de manière spécifique :

- d'élaborer les tableaux de bord des indicateurs de surveillance des marchés ;
- de mettre à jour l'architecture technique et fonctionnelle de la plateforme ;
- de mettre à jour les modules fonctionnels relatifs à la collecte, à la centralisation et à la diffusion des indicateurs du commerce intérieur ;
- de développer et implémenter les modules non opérationnels ;
- de procéder à la collecte des données nécessaires à la réalisation des tests ;
- de définir et créer les codes d'accès en fonction des différents niveaux d'accréditation ;
- de renforcer les capacités des utilisateurs ainsi que du personnel chargé de la collecte des données ;
- d'assurer l'hébergement et la mise en production de la plateforme sur un serveur mis à disposition par le MINCOMMERCE ;
- d'exploiter les données collectées pour produire des indicateurs et une information commerciale fiable destinée à la diffusion

### **3. METHODOLOGIE ET PRESTATIONS ATTENDUES**

Il s'agira :

- **analyse de l'existant et définition des indicateurs**  
À partir de l'état des lieux du CAMIS et en se référant aux objectifs stratégiques de la plateforme, le cabinet procédera à une analyse approfondie des besoins institutionnels et sectoriels.
- **mise à jour de l'architecture technique et fonctionnelle**  
Le cabinet procédera à la mise à jour de l'architecture technique et fonctionnelle du CAMIS, en intégrant les exigences relatives à la sécurité, à la performance, à la disponibilité et à l'interopérabilité avec les systèmes nationaux et régionaux.
- **modernisation et développement des modules fonctionnels**  
Le cabinet assurera la modernisation des modules existants, notamment ceux relatifs à la collecte des données, et le développement des modules non opérationnels ou inexistantes, conformément aux spécifications fonctionnelles validées.
- **mise à jour du back-office et du moteur d'analyse**  
Le back-office et le moteur d'analyse seront mis à jour et adaptés à la nouvelle architecture, afin d'assurer une exploitation optimale des données et la production d'indicateurs fiables.
- **collecte des données tests** le cabinet réalisera des missions de collecte de données tests en vue de valider les outils, les procédures et les flux de traitement de l'information.
- **Renforcement des capacités des actions de renforcement des capacités** seront menées au profit des acteurs institutionnels, des utilisateurs finaux

et du personnel chargé de la collecte, afin de garantir une appropriation effective et durable de la plateforme.

- Hébergement et mise en service de la plateforme le cabinet assurera l'hébergement du CAMIS sur un serveur mis à disposition par le MINCOMMERCE et procédera à sa mise en service opérationnelle.

#### 4. FINANCEMENT

Les prestations, objet du présent AMI, sont financées par le Budget d'Investissement Public (BIP) du MINCOMMERCE au titre de l'exercice 2026.

#### 5. PROFIL DES PERSONNELS CLES

Pour la réalisation de cette mission, il sera procédé au recrutement d'un cabinet spécialisé ayant en son sein les profils :

Profil	Qualification minimale	Expérience requise	Rôle dans la mission	Pondération
Chef de projet SIM	Master (Stat, Éco, Info)	≥ 10 ans	Coordination globale	40 %
Data Engineer	Ing. info / Data	≥ 5 ans	ETL, API, data model	15 %
Expert NTIC mobile	Dev mobile + OCR/Scan	≥ 5 ans	Collecte mobile	15 %
Socio-économiste	Bac+5 socio-économie	≥ 5 ans	Typologie des marchés	15 %
Développeur full-stack	Informatique	≥ 3 ans	Modules CAMIS	15 %

#### 6. COMPOSITION DU DOSSIER DE CANDIDATURE

Les candidats devront fournir les pièces ci-après présentées en deux (02) volumes:

##### 4.1. Pièces administratives

##### Volume 1 : Dossier administratif

Le « volume 1 » comprendra les documents administratifs suivants (originaux ou copies certifiées conformes, selon les cas) datées de moins de trois (03) mois,

Il s'agit de :

- La lettre de motivation dument signée et datée par le candidat ;
- Le Registre de Commerce ou preuve d'une existence légale ;
- L'attestation de conformité fiscale (ACF) ;
- L'attestation de non faillite délivrée par le greffe du tribunal de première instance du domicile ;
- Accord de groupement le cas échéant ;
- L'attestation d'Immatriculation fiscale.

En cas de groupement d'entreprises, en plus de l'accord de groupement notarié ,les pièces (b, d , e et f) ci-dessus, doivent être fournies par chaque membre constitutif .

Dans ce cas, le mandataire du groupement doit être formellement désigné par un acte joint au présent dossier

**N.B.**: les autres pièces administratives des soumissionnaires seront exigées à l'étape suivante en cas de pré-qualification.

#### **4.2. Dossier technique**

Le Volume 2 : comprendra les pièces suivantes :

- a. La présentation du soumissionnaire ;
- b. Les références de l'entreprise, conformément à la grille d'évaluation (extrait du contrat, pages de présentation, pages de signature et procès-verbaux de réception ou tout autre document y tenant lieu);
- c. Le personnel clé et moyens matériels ou logistiques déployés pendant la prestation ;
- d. La compréhension et approche méthodologique pertinente sur les objectifs à atteindre
- e. Le chronogramme d'exécution détaillé.

#### **7. PARTICIPATION**

La participation au présent appel à manifestation d'intérêt est ouverte aux cabinets installés en République du Cameroun, spécialisés dans le domaine des statistiques.

La participation sous forme de groupement est admise à condition que le chef de fil soit désigné et que les attributions spécifiques de chaque membre ressortent clairement.

#### **8. CRITERES DE QUALIFICATION**

Les critères d'évaluation sont de deux types : les critères éliminatoires et les critères essentiels.

##### **A- Les critères éliminatoires**

Le non-respect de ces critères entraîne le rejet systématique de l'offre du candidat.

Il s'agit de :

- a) note technique inférieure à 70% ;
- b) fausses déclarations ou pièces falsifiées ;
- c) offre technique incomplète ou non conforme ;
- d) offre déposée hors délais ;
- e) Non-respect du format de fichier des offres ;
- f) Absence de la copie de sauvegarde ;

## B. Critères essentiels

Les critères essentiels ou de qualification porteront à titre indicatif sur :

N°	GRILLE DEVALUATION	Note/100
1	Présentation de l'offre	5 pts
2	Références de l'entreprise et références dans les prestations similaires (03 références au moins)	15 pts
3	Personnel clé et moyens matériels ou logistiques déployés pendant la prestation	20 pts
4	compréhension et approche méthodologique pertinente sur les objectifs à atteindre	50 pts
6	chronogramme d'exécution détaillé	10 pts
	Total General	/100

A l'issue de l'évaluation, seuls, les candidats ayant obtenu, une note au supérieure ou égale à 70 points sur 100 seront retenus.

### 9. MODE SOUMISSION

Le mode de soumission retenu pour cette consultation est « exclusivement en ligne ».

### 10. DEPOT DES LETTRES DE MANIFESTATION

Chaque manifestation d'intérêt, rédigée en français ou en anglais, devra être transmise en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses : <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 26 AVRIL 2026 à 10 heures précises.

Une copie de sauvegarde de l'offre enregistrée sur clé USB ou CD / DVD devra être transmise sous pli scellé avec l'indication claire et lisible « copie de sauvegarde » et devra porter la mention :

« AVIS D'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

N°-- /AMI/MINCOMMERCE/SG/DAG/ SDBMM/SMP/2026 RELATIF A LA MISE A JOUR DES MODULES DE CAMIS»

L'ouverture des offres aura lieu le même jour (30 AVR 2026) à 11 heures, dans la salle de Conférences du Ministère du Commerce en présence des candidats qui le souhaitent.

### 11. TAILLE ET FORMAT DES FICHIERS

Les tailles maximales des documents qui vont transiter sur la plateforme et constituant l'offre du soumissionnaire sont les suivantes :

- 5MO pour l'Offre Administrative ;

- 15MO pour l'Offre technique.  
Les formats acceptés sont les suivants :
- Formats PDF pour les documents textuels ;
- JPEG pour les images.

Le candidat veillera à utiliser des logiciels de compression afin de réduire éventuellement la taille des fichiers à transmettre.

### **12. PUBLICATION DES RESULTATS**

Seuls les candidats ayant fourni les pièces administratives requises et ayant obtenu une note de 70% seront retenus pour la suite de la procédure.

Un communiqué signé du Maitre d'ouvrage tiendra lieu de publication des résultats de la préqualification.

### **13. RENSEIGNEMENTS COMPLEMENTAIRES**

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables à au Ministère du Commerce, Services des Marchés Publics, 1<sup>er</sup> étage, porte 106, Tél. 222.22.69.68 ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm>.

### **14. LUTTE CONTRE LA CORRUPTION ET LES MAUVAISES PRATIQUES**

Pour toute dénonciation, faits, actes de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517 ou l'Autorité des Marchés Publics (MINMAP) ,(SMS ou APPELS) aux numéros : (237) 673 20 57 25 et 6 99 37 07 48.

Yaoundé, le 10 AVR 2020

LE MINISTRE DU COMMERCE.

#### **COPIES :**

- MINMAP ;
- ARMP ;
- MINCOMMERCE ;
- AFFICHAGE ;
- CHRONO/ARCHIVES.

*[Signature manuscrite]*